

富山県よろず支援拠点「ワンストップ相談窓口コーディネーター」公募要領

1. 職種

中小企業・小規模事業者ワンストップ総合支援事業（よろず支援拠点ワンストップ相談窓口）における「コーディネーター」

2. 募集人員

若干名

3. 業務内容

- ・ 事業者からの相談に対して専門性の高い経営アドバイスを行う
- ・ その際、相談内容に応じて適切な他の支援機関を紹介するなど、課題解決のための総合調整を行う
- ・ 経営課題の解決に必要な支援手法を、他の支援機関と共有する
- ・ よろず支援拠点に関する広報活動、支援対象者の発掘、その他、拠点運営に係わる業務などに携わる
- ・ 拠点内の「生産性向上支援センター」や実施機関と適切に連携する

4. 契約条件

- (1) 委託期間 令和8年4月1日～令和9年3月31日
- (2) 従事日 週2日間程度
- (3) 就業時間 8:30～17:15（休憩時間60分）
- (4) 勤務場所 富山県よろず支援拠点 等
- (5) 報酬 日額謝金30,000円（消費税及び地方消費税別途加算）
※ 業務への従事が半日の場合は、日額の半額
- (6) 社会保険等 加入しない
- (7) 通勤手当 支給しない
- (8) 旅費・交通費 業務に係る出張旅費は規程に基づき支給
- (9) インボイス 勤務開始日までに適格請求書発行事業者の登録を済ませること

5. 求める人物像

- (1) 事業者からの相談に総合対応できる人材（ゼネラリスト人材）と、専門性を有する人材（スペシャリスト人材）の2種類の要素を求める。

① ゼネラリスト人材

事業者からの相談に初動対応し本質的な課題の可視化、地域性・関係性を踏まえたうえで総合的な支援の提供、経営支援のPDCAサイクルを確立して、切れ目のない伴走支援の実行

② スペシャリスト人材

特定の領域に高度な知識と経験を持って支援を実施、専門領域の支援実行を通して、潜在的・本質的経営課題の気付きをゼネラリスト人材と共有

(2) 専門・知見を有する業種に限らず、その他の業種の中小企業支援にも従事することとなる可能性があるため、他業種についても積極的に学び、支援に必要な知識を身につけていく意欲等を有する方

6. スケジュール（予定）

日 程	事 項
令和8年 2月2日(月)～12日(木)	公募期間
2月12日(木)～	書類選考（通過者には面接日時の通知）
2月20日(金)	面接
3月上旬頃	採否通知
4月1日(水)	委嘱契約締結、勤務開始

7. 公募方法

富山県よろず支援拠点ホームページ（<https://toyama-yorozushien.go.jp/>）に掲載

8. 応募方法

- (1) 募集期限 令和8年2月12日(木) 17:00 必着
- (2) 提出書類 ① 富山県よろず支援拠点 ワンストップ相談窓口
コーディネーター応募申請書 (様式1-1)
② 暴力団排除に関する誓約書 (様式1-2)
③ その他（履歴書等 様式指定なし）
- (3) 書類提出先 宛て先：公益財団法人富山県新世紀産業機構
中小企業支援センター 経営支援課（担当 山崎）
住 所：〒930-0866 富山県富山市高田527番地
TEL : 076-444-5605
URL : <https://toyama-yorozushien.go.jp/>

9. 備考

本事業の内容は、令和8年度予算の成立が前提となっています。今後の国会審議次第では、事業内容等が変更される可能性があります。

また、当機構が令和8年度中小企業・小規模事業者ワンストップ総合支援事業（よろず支援拠点）の実施機関として採択されなかった場合には、採択者との契約を締結しない場合があります。